

**UCHWAŁA NR 859/LII/2018
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 8 listopada 2018 r.

**w sprawie uchwalenia "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie
Miasta Rybnika"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 ze zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.

na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Komunalnej

**Rada Miasta Rybnika
uchwala:**

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Rybnika stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 655/XLI/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rybnika.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta

Jan Mura

Załącznik do uchwały Nr 859/LII/2018

Rady Miasta Rybnika

z dnia 8 listopada 2018 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Rybnika

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Rybnika, zwany dalej Regulaminem, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Rybnika.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r., poz. 1152 ze zm.).

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zwane dalej "przedsiębiorstwem", zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) dostarczanie odbiorcy usług wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnej z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 ustawy, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę i pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 2) zapewnienie ciągłości dostawy wody, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 3) przyjmowanie do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzanych przez odbiorców usługi, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 4) zapewnienie ciągłego odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z art. 9 - 11 ustawy oraz z umową z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 5) regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;
- 6) w przypadku awarii urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 48 godzin, licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii;
- 7) w przypadku awarii urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa przywrócić odprowadzenie ścieków w terminie nie dłuższym niż 24 godzin, licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia o awarii;
- 8) w przypadku przeprowadzenia planowanych napraw urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa przywrócić zaopatrzenie w wodę w terminie nie dłuższym niż 12 godzin, licząc od momentu wstrzymania zaopatrzenia w wodę;
- 9) w przypadku przeprowadzenia planowanych napraw urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa przywrócić odprowadzanie ścieków w terminie nie dłuższym niż 12 godzin, licząc od momentu wstrzymania odprowadzania ścieków.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki na podstawie pisemnych umów zawieranych z odbiorcami usług zgodnie z ustawą.

2. Warunkami zawarcia umowy są:

- 1) przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 2) wystąpienie z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy przez osoby, o których mowa w ustawie.

3. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę), numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, z tym zastrzeżeniem, że umowa zostanie zawarta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

5. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na czas określony lub nieokreślony. W przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki jest określony, umowa jest zawierana na czas określony.

6. Umowa zawierana jest w lokalu przedsiębiorstwa bądź poza lokalem, przy jednoczesnym udzieleniu odbiorcy usługi informacji, o których mowa w art. 12 i art. 15 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumentach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 683 ze zm.).

7. Przedsiębiorstwo udostępnia na swojej stronie internetowej aktualne obowiązujące wzorce wniosków o zawarcie umowy stosowanych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 4. Zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków prowadzonych przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług są następujące:

- 1) rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach;
- 2) ceny usług niezawartych w taryfach, o których mowa w pkt 1 określa cennik usług dodatkowych, który dostępny jest w siedzibie przedsiębiorstwa i na stronie internetowej przedsiębiorstwa.

§ 5. 1. Podstawą do ustalenia ilości dostarczonej wody do nieruchomości stanowią wskazania wodomierza głównego, w tym również w układzie równoległym w przypadku rozdziału instalacji na cele przeciwpożarowe, a także wskazania wodomierzy przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych. Wskazania wodomierzy odczytuje przedsiębiorstwo w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

2. W przypadku braku wodomierza głównego ilość dostarczanej wody ustala się zgodnie art. 27 ust. 1 i 3 ustawy.

3. W przypadku braku możliwości odczytania wodomierza głównego przez przedsiębiorstwo w okresie rozliczeniowym z powodu jego niesprawności, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

4. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się zgodnie art. 27 ust. 4 i 5 ustawy.

5. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku braku możliwości odczytania wodomierza głównego przez przedsiębiorstwo w okresie rozliczeniowym z powodu braku do niego dostępu. W takim przypadku należności za dostarczoną wodę rozliczane są po odczytaniu wskazań wodomierza głównego.

§ 6. Okres rozliczeniowy obowiązujący odbiorców usług jest określone w umowie, z tym zastrzeżeniem, że jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 7. W przypadku kradzieży, uszkodzenia wodomierza głównego, zerwania plomb lub innej zawinionej przez odbiorcę niesprawności wodomierza lub urządzenia pomiarowego, odbiorca będzie zobowiązany do poniesienia kosztów naprawy, wymiany zestawu wodomierzowego lub urządzenia pomiarowego.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci

§ 8. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu stosowny wniosek, który winien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) adres podłączanej nieruchomości;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług z podaniem ewentualnych innych źródeł poboru wody;
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 9. Przedsiębiorstwo prowadzi rejestr odmów przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz przekazuje go raz do roku Miastu Rybnik w terminie do 31 marca za rok poprzedni.

§ 10. Do wniosku, o którym mowa w § 8, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź o korzystaniu z nieruchomości o niuregulowanym stanie prawnym;
- 2) mapę w skali 1:500 lub 1:1000 określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w pkt 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z naniesioną granicą własności tej nieruchomości.

§ 11. 1. Jeżeli spełnione są techniczne warunki umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 8 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 9 informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie.

2. Technicznymi warunkami umożliwiającymi dostęp do usług wodociągowo - kanalizacyjnych są:

- 1) usytuowanie w terenie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 2) zapas wydajności urządzeń zamontowanych na powyższych sieciach;
- 3) zainstalowanie wodomierza głównego.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego i zaworu antyskażeniowego;
- 2) określać jakość odprowadzanych ścieków;
- 3) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.

§ 12. 1. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

2. Po podpisaniu umowy, o której mowa w ust.1 następuje przyłączenie do sieci.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 13. 1. Odbiorca usług ma prawo dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych jeżeli:

- 1) istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 2) w wyniku przyłączenia zostanie zachowany minimalny poziom usług dla odbiorców usług.

2. Przedsiębiorstwo nie może odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne nie pogorszą się oraz zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, nie zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

3. Przedsiębiorstwo nie może odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci nie spowoduje obniżenia poziomu usług oraz będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

4. Przedsiębiorstwo nie może odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane po uzyskaniu zgody przedsiębiorstwa oraz zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

5. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo w zakresie planowanej budowy nowych urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z zastrzeżeniem art. 21 ust. 7 ustawy.

§ 14. Dostęp do usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń tj. ich stan, przepustowość, zdolność produkcyjna oraz lokalizacja nieruchomości.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 15. Osoba ubiegająca się o przyłączenie, powiadamia pisemnie przedsiębiorstwo na 7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia robót, uzgadniając sposób prowadzenia tych prac oraz warunki i sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo kontroli robót.

§ 16. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłączy lub urządzeń przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z „Warunkami technicznymi podłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. Określone w warunkach, o których mowa w ust. 1, próby i odbiory są przeprowadzane przy udziale stron lub ich umocowanych przedstawicieli.

3. Odbiór jest dokonywany przez przedsiębiorstwo dwuetapowo: jako odbiór częściowy w stanie odkrytym po zakończeniu robót montażowych, przed zasypaniem przyłącza oraz odbiór końcowy, na podstawie zgłoszenia dokonywanego każdorazowo przez inwestora (aktualnego lub przyszłego odbiorcę usług) po zakończeniu robót wykonanych na podstawie uprzednio wydanych warunków, o których mowa w ust. 1.

4. Przed zasypaniem należy sporządzić operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach, o których mowa w ust. 1, w dwóch egzemplarzach, z których jeden doręcza się do przedsiębiorstwa a drugi do właściwego organu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Obowiązek sporządzenia operatu, o którym mowa w zdaniu pierwszym ciąży na inwestorze.

§ 17. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez odbiorcę/przedstawiciela odbiorcy usług przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, jednakże nie później niż 14 dni po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 16 ust.2 są potwierdzane przez strony w stosownych protokołach.

§ 18. Sposób i formę zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa przedsiębiorstwo.

§ 19. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 5) ewentualne uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 8.

Standardy postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczania wody i wprowadzania do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 20. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody;
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób;
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody;
- 4) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 21. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

§ 22. Przedsiębiorstwo ma prawo wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody oraz odprowadzanie ścieków w sytuacjach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 23. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 24. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby informacje o których mowa w § 24 zawierały co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji;
- 2) dane umożliwiające kontakt;
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 25. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były:

- 1) dokumenty:
 - a) aktualnie obowiązujące na terenie Miasta Rybnika taryfy cen i stawek opłat;
 - b) niniejszy regulamin;
 - c) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z zastrzeżeniem art. 21 ust. 7 ustawy;
 - d) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2) informacje dotyczące:
 - a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów;

b) procedury reklamacyjnej;

c) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:

- odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 26. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności ilości i jakości świadczonych usług, wysokości opłat za takie usługi, funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja może być zgłaszana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, e-mail, pisemnie itp.).

3. Reklamacje powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę podmiotu zgłaszającego reklamację;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) uzasadnienie;
- 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 30 dni od daty wpływu reklamacji w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Przedsiębiorstwo wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez odbiorcę.

§ 27. Odbiorca usług ma obowiązek informowania przedsiębiorstwa o zmianie danych, w szczególności o zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 28. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana Miastu Rybnik z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 29. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej.

§ 30. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje informacje o ilości wody pobranej.

§ 31. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Miasto Rybnik.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 32. 1. Traci moc uchwała Nr 655/XLI/2005 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.